ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ

PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2022
ILUSTE MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OFICINA DE CAPACITACIÓN

INFORME PLANIFICACION ANUAL DE CAPACITACION AÑO 2022

I. TEMA:

PLANIFICACIÓN CAPACITACIÓN MUNICIPAL AÑO 2022

II. OBJETIVO PLANIFICACIÓN ANUAL DE CAPACITACIÓN:

El objetivo de la "planificación anual de capacitación" es detectar las brechas y necesidades de capacitación existentes, recogida esta información se establece un Plan de Capacitación que integra temáticas que contribuyen a la actualización de conocimiento, desarrollo de competencias, habilidades y fortalecimiento de los equipos de trabajo, que permitan mejorar el desempeño de nuestros colaboradores y la gestión municipal, considerando los recursos necesarios para planificar, ordenar, y programar las diversas actividades de capacitación.

III. ANTECEDENTES:

A continuación, se señalan las capacitaciones contempladas en el periodo 2021 las que se encuentran ejecutadas en un 60%.

	CAPACITACIÓN PLAN DE FORMACIÓN	MODALIDAD	DURACIÓN	FUNCIONARIOS	TOTAL POR CURSO	EJECUCIÓN DE CURSO
1.-	CAPACITACIÓN EMERGENTE					
	Trabajo en Equipo	Presencial	1 Jornada	140	$511.000	Primer y segundo semestre
2.-	CAPACITACIÓN GENERAL					

2.1	**CAPACITACION GESTION MUNICIPAL**					
	Formador de formadores	On-line	22/04/21 al 06/05/2021	30	$2.850.000	Primer Semestre
	Relatoría: Medioambientalmente Hablando	Presencial	Septiembre 2021	30	Sin costo para el Municipio	Tercer Trimestre
	Atención de Público SMAPA	Presencial	A convenir mes de octubre	30	Sin costo para el Municipio	Cuarto trimestre
	Inclusión laboral para personas con Discapacidad	On- line/capsulas	A convenir mes de noviembre	30	Sin costo para el Municipio	Cuarto trimestre
	Ley 21.133 para trabajadores independientes	Presencial/capsula On- line	Agosto	91	Sin costo para el Municipio	Tercer trimestre
	Prevención y ejercicio POST- COVID	Presencial	Octubre	20	Sin costo para el Municipio	Cuarto trimestre
	Generando Planes de Acción	Presencial	Octubre	20	Sin costo para el Municipio	Cuarto trimestre
	Planificación de Adquisición Responsable	Presencial	Octubre	10	Sin costo para el Municipio	Cuarto trimestre
2.2	**CAPACITACIÓN DESARROLLO ORGANIZACIONAL**					
	Focus Group Dependencias Municipales Defensoría Rentas SMAPA DIPRESEC DAOGA DIDECO Normalización Oficina de la Mujer DOM Tránsito	Presencial	Julio	139	Sin costo para el Municipio	Segundo trimestre a la fecha
	Inducciones	Presencial	Agosto	70	Sin costo para el Municipio	Tercer trimestre
	Focus Liderazgo para Jefaturas impartido por la ACHS	Presencial	A convenir mes de octubre	40	Sin costo para el Municipio	Cuarto Trimestre

IV.- BENEFICIOS DE LA CAPACITACION A LOS FUNCIONARIOS (LO QUE SE ESPERA CON EL SIGUIENTE PLAN ANUAL 2022)

- Desarrollar competencias profesionales
- Actualizar conocimientos del puesto de trabajo a todos los niveles.
- Fortalecer el trabajo en equipo
- Reducir la tensión y permitir el manejo en áreas de conflictos.
- Agilizar la toma de decisiones y la solución de problemas.
- Promover la comunicación entre todas las Direcciones.
- Subir el nivel de satisfacción con el puesto de trabajo.
- Contribuir a la formación de líderes.
- Mejorar las habilidades comunicacionales
- Contribuir al desarrollo personal y profesional
- Generar actitudes más positivas.

PLAN DE CAPACITACIÓN 2022

PROPUESTA DE PLANIFICACIÓN 2022

La planificación de los Cursos de capacitación para el año 2022, se realizó sustentado en el Informe de Detección de Necesidades de Capacitación y entrenamiento, cuyo diagnóstico fue realizado a

nivel de Direcciones y Unidades Municipales, elaborado por la Consultora Actitud Chile en conjunto con directivos y jefaturas municipales, en enero de 2021

Asimismo, se ha contemplado talleres de contención y trabajo en equipo para abordar de manera cercana las necesidades emocionales dirigidas a nuestro personal municipal que labora en las distintas Direcciones Municipales, producto de la pandemia Covid-19 que afecta al país.

En este mismo sentido, se impulsó la modalidad de relatorías internas impartidas por nuestros colaboradores, quienes desde distintas áreas compartirán sus conocimientos y experiencias mediante charlas y talleres de temáticas transversales y específicas, sin costo monetario para el municipio.

Como también, informar, promover y asesorar para la postulación de cursos ofrecidos por organismos del sector público y mutualidades, quienes cada año ponen a disposición capacitaciones dirigidas a funcionarios y servidores de la Administración del Estado, a los cuales el personal municipal podrá postular en los plazos establecidos por estas entidades.

1.- CURSOS SUJETOS A DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Cabe señalar, que los cursos a desarrollar que se requiere de presupuesto municipal para el año 2022, ya que se trata de capacitaciones técnicas que requieren de su debida certificación por parte de los organismos de capacitación públicos y/o privados según corresponda de acuerdo a los resultados reflejados en el estudio de DNC 2021, y que contempla además algunos cursos formulados en el Plan Anual de Capacitación 2020 y que no se llevaron a cabo, debido a la falta de recursos por la actual Pandemia Covid-19, es importante señalar que el personal se inscribió en dichos cursos, siendo seleccionados y confirmados, adquiriendo con ellos el compromiso de retomar dichas capacitaciones, una vez regularizada la situación de emergencia que atravesamos.

CURSOS A DESARROLLAR 2022	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TOTAL GASTO	Ejes de Gestión
Excel intermedio -avanzado	80	$8.100.000	Gestión de vanguardia
Gestión de proyectos en la administración publica	25	$2.800.000	Barrio en Común
Certificación para formador de formadores	20	$ 2.000.000	Gestión de vanguardia
Curso de atención al cliente certificado	800	$28.000.000	Barrio en común
Certificación superintendencia de electricidad y combustible (gasfíter y electricista)	40	$4.200.000	Acción climática
Plan de aseguramiento de calidad de las obras (SMAPA)	7	$ 700.000	Acción climática
Curso de OS10	100	$13.500.000	Dignidad y justicia
Certificación de manejo gas cloro (SMAPA)	30	$840.000	Acción Climática
Capacitaciones emergentes	Direcciones Municipales	$40.000.000	Ejes de gestión por definir

	TOTAL	**$100.140.000**	

Curso Emergente: Examinadores prácticos 2022 para Dirección de Tránsito y Transporte.

Formación Examinador Práctico	**2 funcionarios**	**$1.600.000**	**Barrio en Común**

2.- RELATORIAS INTERNAS

Se continuará en el año 2022 con esta metodología que se ejecutó para promover y compartir conocimientos entre nuestros colaboradores, es por ello que, durante el año 2021, se comenzaron a realizar charlas y talleres con relatores internos (funcionarios) que de acuerdo a su expertiz entregaron sus conocimientos a sus pares de manera activa y participativa siendo una instancia motivacional tanto para el relator y sus asistentes.

Estas capacitaciones transversales van dirigidas a todo el personal municipal de las distintas direcciones municipales, tendientes a fortalecer la gestión y desarrollo de nuestros colaboradores.

CAPACITACIONES CON RELATORES INTERNOS	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	MODALIDAD	Ejes de Gestión
Charla de normas contabilidad para el sector publico	60	Presencial / On-line	Gestión de vanguardia
Resolución de conflicto	100	Presencial/ On - line	Dignidad y justicia
Taller gestión para el Liderazgo	150	Presencial/ On - line	Gestión de vanguardia
Taller para la gestión secretarial	150	Presencial/ On- line	Gestión de vanguardia
Desarrollo Sostenible medioambiental	100	Presencial/ On - line	Acción climática
Coaching de comunicación efectiva.	100	Presencial/ On- line	Dignidad y justicia
Inducción de Normas y Procedimientos en el ámbito municipal para el personal	150	Presencial/Online	Acción climática
Charla Ley 21.133 que modifica las normas para la incorporación de los trabajadores independientes a los regímenes de protección social	Direcciones Municipales	Presencial/Online	Gestión y vanguardia
Trabajo en equipo	Direcciones Municipales	Presencial	Orgullo Maipucino
Tour conociendo la comuna y su historia	Direcciones Municipales	Presencial	Orgullo Maipucino
Proyectista sanitario RIDAA	SMAPA	Presencial/online	Barrio en común

2.1 ÁREA DE SALUD OCUPACIONAL.

Tiene como objetivo capacitar y generar espacios de participación y colaboración, promoviendo actividades tendientes a mejorar el bienestar físico, mental y social mejorando la calidad de vida de nuestro personal municipal.

	UNIDAD DE SALUD OCUPACIONAL					
CAPACITACION TEMATICA	METODOLOGIA	DURACION	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	CUPOS DISPONIBLES
HABITOS ALIMENTICIOS FRENTE A COVID-19	BLOQUE TEORICO	45 MIN.	Adquirir herramientas para lograr una adecuada planificación alimentaria.	Realizar educación alimentaria en pandemia COVID- 19 Mejorar y Fortalecer Habitos Alimentarios Entregar herramientas para un buena selección de alimentos	Alimentación y Nutrición, alimentos para evitar debilitar el sistema inmune, planificacion alimentaria de 1 dia, conservación adecuada de alimentos, correcta desinfección de alimentos.	300
ERGONOMIA EN EL PUESTO DE TRABAJO	TEORICO-PRACTICO	45 MIN.	Prevenir trastornos musculo-esqueleticos asociados a puesto de trabajo	Prevenir y evitar alteraciones posturales Uso correcto de elementos ergonómicos Educar sobre medidas de autocuidado en el puesto de trabajo	Conceptualización de Ergonomia, función de la ergonomia en el puesto de trabajo, errores, utilizacion y conocimiento de materiales ergonomicos, anális de puestos de trabajo, ejercicios en el puesto de trabajo	300
PREVENCION Y REHABILITACION EN COVID-19	TEORICO-PRACTICO	45 MIN	Entregar contenido actualizado en relación a pandemia COVID-19, para prevención de contagio y medidas de rehabilitación intradomiciliaria	Entregar conocimiento para prevencion de contagio COVID-19 Aprender medidas de rehabilitación meiante ejercicios respiratorios sin asistencia de kinesiologia Uso correcto de elementos de protección personal EPP	Que es la pandemia covid-19, acerca del virus y formas de contagio, prevención de contagio COVID-19, importancia de los EPP y su correcto uso, beneficios del ejercicio fisico Post- COVID-19, beneficios del ejercicio respiratorio Post COVID-19	300

3-. CAPACITACIONES IMPARTIDAS POR ENTES PÚBLICOS Y MUTUALIDADES (GRATUITAS)

3.1 ÁREA DE PREVENCIÓN DE RIESGO.

Unidad de prevención de riesgos en su afán de generar cultura preventiva a objeto de prevenir incidentes y accidentes laborales, conforme a lo establecido en la N°16.744 y Decreto supremo N° 594, ha compilado una serie de capacitaciones que serán un aporte adicional para los trabajadores y trabajadoras de la Ilustre Municipalidad de Maipú, las cuales con impartidas por la Asociación Chilena de Seguridad.

CAPACITACIONES ACHS					
Código MM (CRM)	Nombre producto capacitación	Tipo de capacitación	Modalidad	Duración curso sincrónico (Horas)	Objetivos de aprendizaje
658901	SEGURIDAD ELÉCTRICA OPERACIONAL N2	Curso	E-Learning	3	Conocer las instalaciones de potencia y los accidentes presentes. Conocer los requerimientos de seguridad para instalaciones de potencia. Conocer los requisitos para trabajos energizados.
658900	SEGURIDAD ELÉCTRICA GENERAL N1	Curso	E-Learning	3	1. Conocer los conceptos básicos asociados a peligros eléctricos y las causas de accidentes. 2. Conocer los requisitos de seguridad para instalaciones y personal técnico. 3. Conocer acerca de trabajos sin tensión y los requisitos para trabajos energizados.
658854	PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL USO DE PLAGUICIDAS	Curso	STREAMING	3	Conocer la legislación que regula el uso de plaguicidas agrícolas en Chile. Conocer las medidas de seguridad antes, durante y después del manejo de plaguicidas. Reconocer los síntomas de intoxicación por

					plaguicidas y conocer el procedimiento en situaciones de emergencia.
658902	PREVENCIÓN DE RIESGOS ELÉCTRICOS EN REDES DE DISTRIBUCIÓN	Curso	STREAMING	4	Conocer el sistema eléctrico y sus peligros típicos. Identificar el peligro por choque eléctrico según lo señalado en el curso. Identificar el peligro por arco eléctrico según lo señalado en el curso. Evaluar los riesgos eléctricos según lo señalado en el curso. Reconocer las medidas de control de peligros frente al riesgo eléctrico, según lo señalado en el curso.
658853	MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE SUSTANCIAS PELIGROSAS	Curso	STREAMING	3	Conocer los aspectos normativos vinculados al manejo de sustancias peligrosas. Conocer las características de las sustancias peligrosas y riesgos asociados a la salud de los trabajadores.
658956	MANEJANDO EL IMPACTO EN LA SALUD MENTAL EN TIEMPOS DE COVID-19	Charla	STREAMING	1	
658967	CONDUCCIÓN DEFENSIVA EN VEHÍCULOS LIVIANOS	Charla	STREAMING	1	
658832	PREVENCIÓN DE CONTAGIO DE COVID-19	Charla	STREAMING	1	

3.1 CAPACITACIONES DE LA ACADEMIA DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL Y REGIONAL SUBDERE.

La Academia de Capacitación Municipal y Regional SUBDERE, está orientada a fortalecer a las Municipalidades y Gobiernos Regionales del país en el marco del proceso de descentralización, a través del diseño e implementación de programas de capacitación que apunten al perfeccionamiento de su capital humano. Lo cual consiste en otorgar becas para carreras profesionales, técnicas, diplomados y pos títulos. Enfocadas a los funcionarios públicos y personal a honorarios.

- Esta Unidad centralizadora, informara de manera oportuna cuando se inicien procesos de postulación a los fondos de beca u otro beneficio a través de comunicaciones internas

- Asesorar a los funcionarios que cumplan con los requisitos de postulación establecidos en las bases de cada concurso de beca que establece la entidad.

- Gestionar la carta de patrocinio ya que es el principal requisito para postular y debe ser firmada por el Jefe Superior del Servicio en los plazos establecido por la entidad (SUBDERE), ya que sin el documento el colaborador no podrá realizar dicha postulación.

Dado el acontecer nacional respecto de la situación emergencia sanitaria COVID-19, se precisa destacar que dicha planificación queda sujeta a modificación ante el existente acontecer según la magnitud ante un riesgo inminente, teniendo en consideración el resguardo y prevención de la salud de nuestro personal.

3.2 CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Contraloría General de la República, a través del Centro de Estudio de la Administración del Estado (CEA), pone a disposición de funcionarios y servidores públicos una oferta anual de actividades de capacitación a los cuales el personal municipal podrá postular en los plazos establecidos por esta entidad, siendo la Oficina de Capacitacion responsable de comunicar las fechas de postulación.

Dirección de Administración y Finanzas
Subdirección de Recursos Humanos
Oficina de Capacitación